

**KLAIPĖDOS „SMELTĖS“ PROGIMNAZIJS 2024 M. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS  
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO ATASKAITA**

<b>1 tikslas – Užtikrinti nuoseklų korupcijos prevencijos ir kontrolės funkcionavimą ir įgyvendinimą progimnazijoje, gerinti esamas korupcijos prevencijos priemones, didinti įstaigos veiklos viešumą, bendruomenės atsparumą korupcijai, vykdomų procedūrų skaidrumą.</b>					
<i>Priemonės Nr.</i>	<i>Priemonė</i>	<i>Vykdytojas (-ai)</i>	<i>Įvykdymo terminas</i>	<i>Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai</i>	<i>Priemonės įgyvendinimo 2024 metais rezultatai</i>
<b>1 uždavinys. Užtikrinti korupcijos rizikų nustatymą , viešųjų interesų konfliktų valdymą</b>					
1.1.1.	<i>Atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašus, įtraukti antikorupecines nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones. Atnaujinti vidaus tvarkas, taisykles</i>	<i>Progimnazijos direktoriaus paskirtas pavaduotojas</i>	<i>Iki 2024 m. IV ketvirčio</i>	<i>Atnaujinti bei naujai pateikti aprašai</i>	<i>Atnaujinti dokumentai: Parengta atmintinė kaip suderinti viešus ir privačius interesus, Atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašymai (psichologų ir socialinių pedagogų)</i>
1.1.2.	<i>Darbuotojų apklausa dėl tolerancijos korupcijai lygio nustatymo</i>	<i>Korupcijos prevencijos komisija</i>	<i>Kasmet iki IV ketvirčio</i>	<i>Atlikta apklausa, nustatytas tolerancijos korupcijai lygis</i>	<i>Apklausoje dalyvavo 80 darbuotojų. Nustatytas aukštas tolerancijos korupcijai lygis. Aukštas tolerancijos korupcijai lygis rodo, kad Smeltėje yra nulinė tikmybė korupcijai plisti. Tyrimo išvados: Įstaigos darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksas žemas.</i>

1.1.3.	<i>Atnaujinti progimnazijos svetainės skyrių „Korupcijos prevencija“ pagal planą ir kituose korupcijos prevenciją reglamentuojančiuose teisės aktuose numatytą viešinti informaciją</i>	<i>Korupcijos prevencijos komisija</i>	<i>Nuolat pagal poreikį</i>	<i>Skyriaus „Korupcijos prevencija“ atitikimas Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus, užtikrinant veiklos skaidrumą.</i>	<i>Atlikta  Nuoroda: <a href="http://www.smeltes.lt/korupcijos+prevencija,114.html">http://www.smeltes.lt/korupcijos+prevencija,114.html</a></i>
1.1.4	<i>Organizuoti naujų darbuotojų priėmimą į pareigas vadovaujantis LR įstatymais ir Korupcijos prevencijos įstatymu</i>	<i>Progimnazijos direktorius</i>	<i>Nuolat</i>	<i>Skyriaus „Korupcijos prevencija“ atitikimas Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų teisės aktų reikalavimus, užtikrinant veiklos skaidrumą.</i>	
<b>2 uždavinys. Didinti bendruomenės pasitikėjimą progimnazijos administracija, siekti sprendimų ir procedūrų skaidrumo, didinti mokinių atsparumą korupcijai</b>					
1.2.1.	<i>Integruoti korupcijos prevencijos temas į istorijos, etikos ugdomasias programas, klasės valandėles.</i>	<i>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, istorijos, etikos mokytojai</i>	<i>Kasmet</i>	<i>Organizuotų pamokų skaičius</i>	<i>40</i>

1.2.2.	<i>Skatinti mokinius dalyvauti korupcijos prevencijos projektuose, programose, akcijose.</i>	<i>Korupcijos prevencijos komisija</i>	Nuolat	<i>Vykdytų veiklų skaičius</i>	20
--------	--	--	--------	--------------------------------	----

<b>3 uždavinys. Didinti veiklos viešumą ir skaidrumą, gerinti informacijos sklaidą</b>					
1.3.1	Skelbti interneto svetainėje progimnazijos vadovo metinę veiklos ataskaitą	Progimnazijos direktorius	Kasmet sausio mėn.	Viešinant Direktorius metinę veiklos ataskaitą didinamas veiklos viešumas, didinimas pasitikėjimas progimnazija	Direktoriaus metinės veiklos ataskaitai pritarta
1.3.2.	Rengti ir skelbti Korupcijos prevencijos veiklos plano įgyvendinimo metinės ataskaitas interneto svetainės skiltyje „Korupcijos prevencija“.	Korupcijos prevencijos komisija	2024 m. IV ketvirtį už 2023 m, 2025 m. I ketvirtį už 2024 m.	Didinamas veiklos viešumas, gerinama sklaida	Paskelbta Nuoroda: <a href="http://www.smeltes.lt/korupcijos+prevencija,114.html">http://www.smeltes.lt/korupcijos+prevencija,114.html</a>
<b>2 tikslas – ugdyti Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijoje dirbančių ar einančių pareigas asmenų nepakantumą korupcijai</b>					
<b>1 uždavinys. Vykdyti progimnazijos bendruomenės antikorpucinį švietimą</b>					
2.1.1.	Organizuoti mokymus, skirtus antikorpuciniam švietimui vykdyti, skatinti dalyvauti mokytojus, administraciją, darbuotojus	Korupcijos prevencijos komisija	Pagal poreikį	Dalyvaujant mokymuose ugdomas progimnazijos darbuotojų nepakantumumas korupcijai	Mokymuose dalyvavusių darbuotojų skaičius -40
2.1.2.	Paminėti Tarptautinę antikorpucijos dieną	Korupcijos prevencijos komisija, klasių auklėtojai, mokytojai dalykininkai	Kasmet gruodžio 3-7 d.	Suorganizuotų renginių skaičius, skirtų Tarptautinei antikorpucijos dienai paminėti; dalyvių skaičius	Organizuotos klasės valandėlės, integruotos pamokos -20 Dalyvavusių mokinių skaičius-250

2.2.1.	Organizuoti diskusijas, mokymus su bendruomene apie korupcijai nepakančią politiką, Dalyvauti STT organizuojamuose nuotoliniuose mokymuose.	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat, pagal poreikį  2 k. per metus	Suorganizuotų renginių skaičius, skirtų korupcijos prevencijai  dalyvių skaičius	5  10
<b>2 uždavinys. Fiksuoti pranešimus apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir viešai skelbti informaciją apie tokių gautų pranešimų skaičių ir jų pateikimą teisėsaugos institucijoms</b>					
2.3.1.	Sudaryti galimybę interesantams išreikšti nuomonę apie progimnazijos darbuotojų galimai korupcinius veiksmus. Analizuoti gautus pranešimus	Korupcijos prevencijos komisija	Nuolat	Gautų ir paskelbtų pranešimų skaičius	0

<b>3 tikslas – užtikrinti skaidrų ir racionalų prekių, darbų ir paslaugų pirkimą bei Klaipėdos Klaipėdos „Smeltės“ progimnazijos biudžeto lėšų efektyvų panaudojimą</b>					
<b>1 uždavinys. Užtikrinti skaidrų ir efektyvų savivaldybės ir biudžeto lėšų panaudojimą</b>					
3.1.1.	Teisės aktų nustatyta tvarka skelbti interneto svetainėje informaciją apie viešuosius pirkimus	Viešųjų pirkimų komisija, asmuo, atsakingas už viešuosius pirkimus	Kiekvienais metais iki IV ketv. pabaigos	Pateikti informaciją apie viešuosius pirkimus	Informacija skelbiama progimnazijos interneto svetainėje skyriuje viešieji pirkimai
3.1.2.	Pristatyti metinę biudžeto lėšų planavimo ir panaudojimo ataskaitą progimnazijos bendruomenei	Progimnazijos direktorius	Mokslo metų pradžioje, kalendorinių metų pabaigoje	Progimnazijos Bendruomenė išklausė metinę ataskaitą dėl biudžeto lėšų efektyvaus panaudojimo	Ataskaitai pritarta